

N° de Acta

009

Página 1 de 5

Acta - Reunión Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo

FECHA: 02/07/2020	HORA: 11:00 am
LUGAR: Meet	

ASISTENTES:

Nombres y Apellidos	Cargo	Asistente	Representante
Dr. Martin Alfonso Botero cañón	Gerente	X	
Dra. Liliana Torres Muñoz	Dirección Científica		Χ
Dra. Claudia Liliana Osorio	Dirección Administrativo		Χ
Obando			
Libia Alexandra Torres Gaitán	Coord. SST	X	
Edna Cristina Morales Cardona	Tesorera		Х
Johanna Katherine Osorio S	Comunicadora		Х
Luis Fernando Gonzalez Acosta	Epidemiòlogo	Х	
Maria Yineth Morales Barreto	Lider de seguridad del	Х	
	paciente y humanizaciòn		
María Camila Morantes	Dirección Comercial	Χ	

INVITADOS:

Joaquín Martínez Gutiérrez	Representante ARL SURA
----------------------------	------------------------

ORDEN DEL DIA:

- 1. Verificación de Quórum
- 2. Lectura y aprobación del acta anterior, se aclara que esta acta se realiza de forma virtual, teniendo en cuenta la contingencia COVID 19, por lo tanto, no llevará firmas.
- 3. Verificación de compromisos del acta anterior
- 4. Proposiciones y varios



N° de Acta

009

Página 2 de 5

DESARROLLO:

- 1. Verificación de Quorum
- 2. Lectura y aprobación del acta anterior
- 3. Verificación de compromisos del acta anterior:

PLAN DE MEJORAMIENTO DEL ACTA DE LA REUNION ANTERIOR

Actividades pendientes	Responsable	Fecha	Cumple	No cumple	Describa la metodología que soporte la ejecución de los planes de mejora
Se señalizará el ingreso del personal por el área de hospitalización B con el fin de identificar el distanciamiento físico.	Libia Alexandra Torres Gaitán	Junio 19	X		
Se realizará seguimiento diario del control de la temperatura del personal.	Libia Alexandra Torres Gaitán	Junio 19	х		
Realizar verificación y mantenimiento constante de los termómetros de control de temperatura.	Libia Alexandra Torres Gaitán	constante			



N° de Acta

009

Página 3 de 5

Desarrollo de la reunión:

- 1. Lectura del orden del día
- 2. Lectura y aprobación del acta anterior
- 3. Revisión de las Tareas pendientes
 - Revisión de registro de temperatura diario, se realiza seguimiento constante a la toma, registro y control de los mismos.
 - La institución recibió una donación de 1.900 caretas, las cuales van a ser entregadas a todos los colaboradores del área asistencial a los que se les informará el proceso de limpieza y desinfección y en que procedimientos deben ser utilizadas.
 - El representante de la ARL SURA Joaquín Martínez nos realiza recomendación teniendo en cuenta las guías del ministerio en la utilización de caretas de seguridad a lo que nuestra líder de seguridad del paciente le informa que desde el inicio de la pandemia en Colombia la clínica cuenta con protocolos de bioseguridad y de elementos de protección personal para cada servicio y que estos elementos van a ser entregados para procedimientos diferentes a covid.
 - Se informa al comité que se instaló la señalización que promueve el distanciamiento físico en las áreas de cafetín y el ingreso de personal por el área de hospitalización B.



NIT.800.209.891-7

ACTA COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

N° de Acta

009

Página 4 de 5





- Se informa al representante ARL SURA que la coordinadora de seguridad y salud en el trabajo, la líder de seguridad del paciente y humanización, y la psicóloga se encuentran realizando intervención en las áreas asistenciales con el fin de reforzar entrenamiento de postura y retiro de los elementos de protección personal por COVID 19, su uso adecuado y la importancia de la utilización de los mismos.
- También se informa que desde el área de Psicología y seguridad y salud en el trabajo se formó un grupo conformado por la coordinadora de planeación comercial (Ing. María Camila Morantes), Coordinadora de Seguridad y salud en el trabajo (Libia Alexandra Torres Gaitán), Psicóloga (Andrea Vanegas Riveras), Comunicadora Organización (Johana Katherine Osorio Sánchez) y Johana Paola Bonilla (Auxiliar de planeación comercial) para la realización de pausas activas teniendo en cuenta la afectación psicológica que está presentando el personal en general y reiterando el apoyo desde estas dos áreas



N° de Acta

009

Página 5 de 5

PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA REUNIÓN:

Oportunidad de Mejora	Actividades	Responsable	Fecha
Seguir apoyando a nuestro personal en la disminución de los riesgos físicos y psicológicos que se presentan	 Seguimiento a actividades de acompañamiento psicológico y sst con la realización de pausas activas. Seguimiento a la intervención de pausa para utilización de epp 	COPASST	Constante

CONVOCATORIA:

Lugar	Fecha	Hora
Meet	09/07/2020	11:00 am